



Istituto Professionale Servizi
per l'Enogastronomia e
l'Ospitalità Alberghiera
"Carlo Porta"

Via Uruguay 26/2
20151 Milano

www.carloportamilano.edu.it

C.F. 80194090157
C.M. MIRH02000X

Tel. 02.38.00.36.86
Fax 02.30.84.472

info@carloportamilano.edu.it

mirh02000x@istruzione.it

mirh02000x@pec.istruzione.it



CIRC. n. 75/UP

**Al Personale ATA
SEDE**

**Oggetto: Piano ferie personale ATA – Sospensione attività didattica,
chiusura prefestivi periodo festività natalizie.**

Si invita il Personale in indirizzo a predisporre le richieste di **ferie e/o recupero** per il piano programmatico di cui all'oggetto **entro e non oltre il 02/12/2022 tramite registro Spaggiari.**

Si rammenta **al personale Collaboratore Scolastico** che è necessario e opportuno procedere alla pulizia accurata del reparto assegnato e degli spazi comuni, **al personale Tecnico** il controllo, il riordino la verifica delle attrezzature e del materiale di consumo dei laboratori nonché la pulizia periodica delle stoviglie che necessitano di trattamenti specifici e **al personale Amministrativo** il rispetto delle scadenze di tutte le pratiche e delle attività amministrative da evadere, **entro l'inizio o subito dopo il periodo di assenza richiesto e comunque prima dell'avvio regolare delle lezioni.**

Mentre si comunica che nel periodo di sospensione dell'attività didattica deve essere garantita la presenza di almeno:

N. 2 Collaboratori Scolastici

N. 3 Assistenti Amministrativi

(1 area didattica, 1 area personale, 1 area amministrativa/acquisti).

Si ricorda che nella richiesta va considerato anche il giorno di chiusura "prefestivo" del **02/01/2023 come da** delibera del C.d.I..

Le richieste verranno considerate accolte ad avvenuta pubblicazione del relativo piano delle ferie.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Milano, 28 novembre 2022

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rossana di Gennaro