



Istituto Professionale Servizi
per l'Enogastronomia e
l'Ospitalità Alberghiera
"Carlo Porta"

Via Uruguay 26/2
20151 Milano

www.carloportamilano.edu.it

C.F. 80194090157
C.M. MIRH02000X

Tel. 02.38.00.36.86
Fax 02.30.84.472

info@carloportamilano.edu.it

mirh02000x@istruzione.it

mirh02000x@pec.istruzione.it



Circ. n. 224/UP

**Al Personale ATA
a tempo indeterminato titolare
presso il nostro Istituto**

Oggetto: Costituzione graduatorie interne a.s. 2021/22

Al fine della formulazione delle graduatorie interne per l'individuazione del personale ATA soprannumerario, si procederà all'aggiornamento delle stesse.

Pertanto, tutto il personale è tenuto a presentare apposita dichiarazione, compilando la scheda in allegato, in caso di variazione delle esigenze familiari e dei titoli.

Le graduatorie saranno formulate tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento.

Saranno esclusi dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio i soggetti beneficiari della Legge 104/92.

Si precisa che:

- A) coloro che non hanno avuto variazioni rispetto al precedente anno scolastico devono inviare via e-mail una semplice dichiarazione personale a conferma di quanto già dichiarato nell'anno precedente.
- B) **coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna 2020/2021**, nella Scheda per l'individuazione del personale Ata soprannumerario per l'a.s. 2021/22 **devono aggiornare esclusivamente la sezione II - ESIGENZE DI FAMIGLIA e/o la SEZIONE III - TITOLI GENERALI**, mentre la SEZIONE I - ANZIANITÀ DI SERVIZIO sarà aggiornata d'ufficio.

La scadenza per la presentazione delle dichiarazioni è fissata per il 23 Aprile 2021.

Chi voglia chiedere chiarimenti e delucidazioni in merito alla compilazione della scheda, può rivolgersi all'Ufficio del Personale dalle ore 14:00 alle ore 15:00, dal 17/04 al 22/04/2021. A questo proposito, è possibile prenotarsi inviando una e-mail all'indirizzo: ufficio.personale@carloportamilano.edu.it.

Per coloro che non faranno pervenire quanto richiesto, la scheda sarà compilata d'ufficio aggiornandola all'anno scolastico in corso con i dati in possesso della scuola. Tutti gli allegati devono essere consegnati presso l'Ufficio del Personale. Si allegano moduli.

Milano, 14 aprile 2021

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rossana di Gennaro



Istituto Professionale Servizi
per l'Enogastronomia e
l'Ospitalità Alberghiera
"Carlo Porta"

Via Uruguay 26/2
20151 Milano

www.carloportamilano.edu.it

C.F. 80194090157
C.M. MIRH02000X

Tel. 02.38.00.36.86
Fax 02.30.84.472

info@carloportamilano.edu.it

mirh02000x@istruzione.it

mirh02000x@pec.istruzione.it

